

Título:	Administrador de Base de Datos
Jefe Directo:	Gerente de Tecnología
Reportes Directos:	NA
Locación:	Lima, Perú
Fecha Limite:	Mayo, 2018

### Acerca de Pro Mujer

Líder en su campo, Pro Mujer es una organización que trabaja por el desarrollo de las mujeres. Funciona como una empresa social impulsada por su misión en la que se aprovecha el poder de la innovación para generar ideas transformadoras y sostenibles que la potencian. Pro Mujer permite a las mujeres desarrollar todo su potencial y les brinda servicios vitales que las ayudan a salir de la pobreza, manejar emprendimientos exitosos, a invertir en su propio bienestar y a contribuir al progreso de sus familias y comunidades. Hoy, Pro Mujer atiende a casi 300,000 mujeres en Argentina, Bolivia, México, Nicaragua y Perú y emplea a más de 1,800 personas comprometidas con su causa en América Latina y Estados Unidos.

Desde 1990, Pro Mujer ha desembolsado más de USD\$3 mil millones de dólares en pequeños préstamos. También ha proporcionado capacitación en negocios y empoderamiento; atención médica preventiva, primaria y de salud reproductiva a millones de mujeres y sus familias en América Latina, transformando así sus vidas y comunidades.

### Descripción de la Posición

Organizar y Administrar adecuadamente las bases de datos y el funcionamiento de los sistemas de la organización, así como el dirigir las diversas actividades operacionales que se dan en el ambiente de producción.

Asumir rol de líder de seguridad de información y continuidad del negocio y actividades que le competen según el plan de continuidad del negocio y seguridad de la información

### Responsabilidades

- Verificar la correcta utilización y funcionamiento de la información y sistemas de información.
- Coordinar la gestión de las bases de datos, diseño, modelamiento, optimización y priorización de las solicitudes de desarrollo.
- Supervisar y participar en la elaboración y ejecución de los desarrollo a su cargo con los criterios internos y coordinación con la unidad de aplicaciones de PMI
- Revisar la solicitud de nuevos requerimientos, control de calidad para desarrollo.
- Liderar los proyectos de desarrollo de aplicaciones.
- Documentación y control de procesos de cambio en los sistemas de información.
- Administrar las copias de seguridad de los datos, objetos y los sistemas.
- Proponer y ejecutar las políticas y procedimientos de recuperación de la información.

- Dar alternativas de solución a los problemas operativos que se pueden presentar relacionados con los aplicativos.
- Sugerir modificaciones a los sistemas, en la fase de producción que contribuya a una mejor optimización y control de las operaciones.
- Coordinar con la Jefatura de tecnología y Comunicación la integración de los sistemas y utilidades que conforman la plataforma tecnológica.
- Supervisar la ejecución de labores y procedimientos mediante los cuales se realizan modificaciones a las bases de datos, en base a los requerimientos debidamente autorizados.
- Presentar informe mensual sobre el rendimiento de bases de datos. Llevar registro.
- Supervisar la correcta ejecución de los procesos de cierre.
- Participar en los procesos de planeamiento y elaboración del plan anual de tecnología y comunicación.
- Desempeñar las demás funciones inherentes a su cargo que le sean asignados por la jefatura de tecnología y comunicación.
- Participación activamente en la capacitación y campañas de concientización, prevención referida a seguridad, comunicando oportunamente los incidentes que se presenten en su ámbito laboral.
- Conocer y cumplir las políticas y procedimientos de seguridad de información y continuidad del negocio, reglamento de trabajo y código de ética.
- Participar en la elaboración de estándares y elaboración de manuales, procedimiento y guías técnicas.

### Requisitos

---

- Título Profesional Universitario en Ingeniería de Sistemas o Informática.
- Conocimiento de instalación, configuración y administración de Bases de datos.
- Conocimiento de desarrollo de aplicaciones.
- Conocimiento de las microfinanzas (formación complementaria deseable)
- Conocimiento de base de datos SQL, Querys, performance, gestión.
- Deseable el conocimiento y gestión de herramientas de BI como Qlik, tableu o powerBI.
- Conocimiento de Metodología de Gestión de Servicios (ITIL).
- Conocimiento de Metodologías de Gestión de Proyectos
- Conocimiento de bases de datos informix sería deseable

**Para aplicar, por favor enviar su solicitud a al correo electrónico HR@PROMUJER. ORG. Por favor envíe su resumen personal y una carta de presentación en donde indique las razones por las cuales usted se ajusta al perfil del puesto. Es muy necesario que indique sus expectativas salariales.**

**Ninguna aplicación será considerada si es enviada directamente al personal de Pro Mujer.**